



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์  
ว่าด้วย การจัดการระบบสหกิจศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕

เพื่อให้การจัดการระบบสหกิจศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล  
เกิดผลดีต่อการบริหารมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย  
ราชภัฏอุตรดิตถ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๕  
เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การจัดการระบบสหกิจ  
ศึกษา พ.ศ.๒๕๕๕

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาความในข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง มติ หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว  
ในข้อบังคับนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบ

เท่าคณะ ที่มีหลักสูตรเปิดสอน

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่อ  
อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“ระบบสหกิจศึกษา” หมายความว่า ระบบการศึกษาที่เน้นการปฏิบัติงานในส่วนราชการของรัฐ  
หรือสถานประกอบการของเอกชนที่เข้าร่วมระบบสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ โดยให้มี  
การเสนองานให้กับนักศึกษาว่างหน้า และนักศึกษาได้เลือกปฏิบัติงานตามที่นักศึกษามีความถนัด  
เป็นหลักสำคัญสำหรับนักศึกษาในคณะและส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“วิชาสหกิจศึกษา” หมายความว่า วิชาที่นักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานจริงอย่างเป็นระบบ  
ในส่วนราชการของรัฐหรือสถานประกอบการของเอกชน เป็นระยะเวลาหนึ่งภาคการศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ลงทะเบียนรายวิชาสหกิจศึกษา

“สถานประกอบการ” หมายความว่า ส่วนราชการของรัฐหรือสถานประกอบการของเอกชน  
ที่เข้าร่วมระบบสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

## หมวด ๑

## หน่วยงานและบุคลากรที่รับผิดชอบ

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบระบบสหกิจศึกษา ได้แก่

(๑) ศูนย์สหกิจศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์เป็นส่วนงานในสำนักงานอธิการบดี ทำหน้าที่ในการสนับสนุนการดำเนินงานระบบสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) ฝ่ายงานสหกิจศึกษา หรือฝ่ายงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพประจำหน่วยงาน มีหน้าที่ในการสนับสนุนการดำเนินงานระบบสหกิจศึกษาของหน่วยงาน

ทั้งนี้ อำนาจและหน้าที่ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะบุคคลหรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด เพื่อให้ทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานระบบสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ผู้ได้รับการแต่งตั้งตามวรรคหนึ่งให้มีอำนาจและหน้าที่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

## หมวด ๒

## คุณสมบัติของนักศึกษา

ข้อ ๗ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนวิชาสหกิจศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบดังนี้

(๑) เป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีซึ่งกำลังศึกษาอยู่ โดยผ่านการศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้ว ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิต ตามหลักสูตรการศึกษานั้น และมีเวลาการศึกษาเหลืออยู่ไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา

(๒) สอบผ่านรายวิชาเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา

(๓) มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ก่อนไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหรือเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะที่นักศึกษาสังกัด

(๔) ต้องผ่านการพิจารณาคุณสมบัติ โดยต้นสังกัดของนักศึกษาตามเกณฑ์ที่หน่วยงานกำหนด

(๕) ไม่อยู่ระหว่างถูกพักการศึกษาในภาคสหกิจศึกษา

(๖) ไม่เคยต้องโทษวินัยนักศึกษาตั้งแต่ระดับพักการศึกษาเป็นต้นไป เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงาน และได้รับการรับรองความประพฤติจากผู้ปกครองเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน

(๗) ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

กรณีที่นักศึกษาขาดคุณสมบัติตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการระบบสหกิจศึกษาประจำหน่วยงานเป็นผู้พิจารณาเป็นการเฉพาะรายให้มีสิทธิ์เข้าเป็นนักศึกษาสหกิจศึกษาได้ ตามความเหมาะสม

## หมวด ๓

## คุณสมบัติของอาจารย์นิเทศ

ข้อ ๘ คุณสมบัติของอาจารย์นิเทศก์ ต้องมีคุณสมบัติครบดังนี้

(๑) มีประสบการณ์การสอนไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

(๒) ผ่านการอบรมหลักสูตรอาจารย์นิเทศก์สหกิจศึกษา

(๓) เป็นอาจารย์ประจำสาขาวิชาที่นักศึกษาสหกิจศึกษาสังกัด

ข้อ ๙ หน้าที่ของอาจารย์นิเทศก์ มีดังต่อไปนี้

- (๑) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับรายวิชาสหกิจศึกษา
  - (๒) ให้คำแนะนำการลงทะเบียนเรียน และประสานกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาสหกิจศึกษาทุกๆ ด้าน ร่วมกับเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบของมหาวิทยาลัย
  - (๓) ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะในการจัดหางานที่มีคุณภาพหรือโครงการคุณภาพ
  - (๔) ติดตามความก้าวหน้าการปฏิบัติงาน นิเทศงานสหกิจศึกษา และร่วมในการประเมินผลรายวิชา สหกิจศึกษา
  - (๕) พิจารณาให้ความเห็นชอบในกรณีที่นักศึกษาเปลี่ยนสภาพจากการเป็นนักศึกษาสหกิจศึกษาหรือ เปลี่ยนแปลงสภาพการศึกษาสหกิจศึกษา
- ข้อ ๑๐ ภาระงานหรือค่าตอบแทนผู้รับผิดชอบงานสหกิจศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของหน่วยงาน หรือมหาวิทยาลัย

#### หมวด ๔

##### การลงทะเบียนเรียนและการวัดผลประเมินผล

- ข้อ ๑๑ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๗ ต้องลงทะเบียนเรียนวิชาสหกิจศึกษา และปฏิบัติตาม ขั้นตอนของระบบสหกิจศึกษาตามกฏมหาวิทยาลัยกำหนด
- ข้อ ๑๒ ระบบการศึกษาสหกิจศึกษาเป็นระบบทวิภาค โดยนักศึกษาต้องไปปฏิบัติงานในสถาน ประกอบการเป็นระยะเวลาหนึ่งภาคการศึกษา
- ข้อ ๑๓ การประเมินผลรายวิชาและระดับคะแนนให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

#### หมวด ๕

##### การปฏิบัติตนระหว่างการเป็นนักศึกษาสหกิจศึกษา

- ข้อ ๑๔ นักศึกษาต้องถือตามข้อบังคับนี้คือ
- (๑) ปฏิบัติงานในสถานประกอบการเสมือนหนึ่งพนักงานชั่วคราวของสถานประกอบการในตำแหน่ง ที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของนักศึกษา
  - (๒) ปฏิบัติตนตามระเบียบการบริหารงานบุคคลของสถานประกอบการอย่างเคร่งครัดทุกประการใน ระหว่างปฏิบัติงาน
    - (๓) รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายจากสถานประกอบการ อย่างเต็มความสามารถ
    - (๔) ปฏิบัติงานเต็มเวลาตามที่สถานประกอบการกำหนด
- กรณีนักศึกษาภาคสมทบและที่มีงานประจำทำอยู่ ให้ดำเนินการตามประกาศของหน่วยงาน
- ข้อ ๑๕ หน่วยงานอาจขอตัวนักศึกษากลับจากสถานประกอบการก่อนครบกำหนดระยะเวลา โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการสหกิจศึกษาประจำหน่วยงาน ในกรณีดังนี้
- (๑) นักศึกษากระทำความผิดหรือร่วมกระทำผิดที่สามารถพิสูจน์ได้ หรือประพฤติตนไม่เหมาะสม อันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถานประกอบการหรือมหาวิทยาลัย

/ (๒) นักศึกษา...

(๒) นักศึกษาได้รับการมอบหมายงานจากสถานประกอบการที่ไม่เหมาะสม หรืออาจก่อให้เกิดการบาดเจ็บ หรือสูญเสีย ทั้งร่างกายและจิตใจ

(๓) สถานประกอบการแจ้งความประสงค์ขอให้นักศึกษายุติการปฏิบัติงาน โดยไม่ใช้ความผิดของนักศึกษา

(๔) มีเหตุจำเป็นทางด้านอื่น ที่หน่วยงานเห็นชอบให้นักศึกษากลับจากสถานประกอบการก่อนระยะเวลาที่กำหนดกรณีเหตุตาม

กรณีเหตุตามข้อ (๒) (๓) และ (๔) ให้อาจารย์นิเทศพิจารณาให้นักศึกษามีสิทธิ์ได้รับการประเมินผลรายวิชาโดยเสนอให้คณะกรรมการอำนวยการสหกิจศึกษาประจำหน่วยงานที่พิจารณาให้เห็นชอบ หรือให้คณะดำเนินการหาสถานประกอบการใหม่ โดยนับระยะเวลาที่ปฏิบัติงานล่วงมาแล้วรวมระยะเวลาที่ปฏิบัติงานใหม่ด้วย

ข้อ ๑๖ ให้นักศึกษาสหกิจศึกษาพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษาสหกิจศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติงานครบตามระยะเวลาที่กำหนด และได้รับการประเมินผลในรายวิชาสหกิจศึกษา

(๒) ได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานให้ลาออกจากการเป็นนักศึกษาสหกิจศึกษา

(๓) มหาวิทยาลัยมีประกาศให้พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยตีความ เพื่อให้การปฏิบัติตามข้อบังคับเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(ศาสตราจารย์เกษม จันทร์แก้ว)  
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์  
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์สหกิจศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการตามระบบสหกิจศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปแนวเดียวกัน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และ ข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย "การจัดการระบบสหกิจศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕" จึงให้มีข้อกำหนดภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ของหน่วยงานและบุคลากร ตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ไว้ดังต่อไปนี้ มหาวิทยาลัยจึงประกาศเรื่อง การจัดตั้งศูนย์สหกิจศึกษา มีหน้าที่และการบริหารจัดการในหน่วยงานดังนี้

๑. ให้ศูนย์สหกิจศึกษา ทำหน้าที่ในการสนับสนุนการดำเนินงานระบบสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบสหกิจศึกษา เป็นหน่วยงานกลางประสานงานระหว่าง คณะ สถานประกอบการ นักศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นศูนย์กลางฐานข้อมูลสหกิจศึกษา การประชาสัมพันธ์ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานสหกิจศึกษาในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

๒. ให้ศูนย์สหกิจศึกษา เป็นส่วนงานในสำนักงานอธิการบดีที่ขึ้นตรงต่ออธิการบดี

๓. ในศูนย์สหกิจศึกษา ให้มีผู้อำนวยการ ๑ คน ทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารงานของศูนย์สหกิจศึกษาและให้มีรองผู้อำนวยการ จำนวนไม่เกิน ๓ คน เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

๔. ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษา โดยให้มีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี และวาระของรองผู้อำนวยการให้เป็นไปตามวาระของผู้อำนวยการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า)

(อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์)