



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
พ.ศ. ๒๕๔๗

เพื่ออนุวัติตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ในส่วนที่
เกี่ยวกับการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ
โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.
๒๕๔๗ จึงตราข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย
ราชภัฏอุตรดิตถ์ พ.ศ. ๒๕๔๗”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบรรดาประกาศ กฎ หรือระเบียบ และข้อบังคับอื่นในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้ว
ในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
“นายกสภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
“อุปนายกสภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า อุปนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
“กรรมการ”	หมายความว่า กรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
“เลขานุการ”	หมายความว่า เลขานุการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

หมวด ๑
การประชุม

ข้อ ๕ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้เรียกประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยปกติอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

ในกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน นายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของจำนวนกรรมการทั้งหมดอาจร้องขอให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยได้

การประชุมต้องกำหนดล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วัน เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน นายกสภามหาวิทยาลัยอาจเรียกประชุมเร็วกว่านี้ได้

ข้อ ๖ การนัดประชุม ให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัยทำเป็นหนังสือแจ้งประชุมพร้อมด้วยระเบียบวาระการประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เมื่อได้บอกนัดในที่ประชุมแล้วอาจไม่ทำหนังสือแจ้งก็ได้

ข้อ ๗ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย จะต้องมีการเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๘ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นประธานที่ประชุม ถ้าประธานไม่มาประชุมหรือไม่อยู่ในที่ประชุม ให้อุปนายกสภามหาวิทยาลัยเป็นประธานที่ประชุมและในกรณีที่นายกและอุปนายกไม่มาประชุมได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม

ให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัยเป็นเลขานุการที่ประชุม ในกรณีที่เลขานุการไม่มาประชุมหรือไม่มีเลขานุการ ให้ผู้ช่วยเลขานุการหรือกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นเลขานุการที่ประชุม

ข้อ ๙ การจัดระเบียบวาระการประชุม ให้จัดลำดับดังนี้

(๑) เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

(๒) เรื่องรับรองรายงานการประชุม

(๓) เรื่องสืบเนื่อง

(๔) เรื่องเสนอเพื่อทราบ

(๕) เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

(๖) เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ในกรณีที่ประธานในที่ประชุมหรือกรรมการเห็นว่า เรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นเรื่องจำเป็น เร่งด่วนจะนำมาพิจารณาก่อนได้

ข้อ ๑๐ ในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเข้าสู่วาระการประชุมให้หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบหรือกรรมการเสนอเรื่องพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนวันประชุม
ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน นายคณบดีมหาวิทยาลัยหรือเลขานุการสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัย อาจนำเรื่องเสนอต่อที่ประชุมในวันประชุมก็ได้

หมวด ๒

การลงมติ

ข้อ ๑๑ การลงมติให้กระทำโดยเปิดเผย เว้นแต่กรรมการคนใดคนหนึ่งขอให้ลงมติโดยลับหรือโดยวิธีการอื่นใด โดยมีกรรมการที่มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเห็นชอบด้วย

ข้อ ๑๒ การลงมติให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ หากการลงมติมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๓ เมื่อได้นับคะแนนเสียงเสร็จแล้ว ให้ประธานประกาศมติต่อที่ประชุมทันที
ถ้าเรื่องใดมีกฎหมายหรือข้อบังคับเฉพาะเรื่อง กำหนดเกณฑ์ว่าจะต้องมีมติด้วยคะแนนเสียงจำนวนเท่าใด ให้ประธานประกาศว่ามตินั้นเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดหรือไม่

ข้อ ๑๔ เรื่องที่สภามหาวิทยาลัยมีมติในการประชุมแล้ว ให้เลขานุการแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ โดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุม ยกเว้นเรื่องที่มีมติโดยมีเงื่อนไขของเวลาสำหรับถือปฏิบัติ

หมวด ๓

เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๑๕ การเชิญบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงหรือให้ข้อมูลประกอบการพิจารณาให้เลขานุการเป็นผู้เชิญ โดยความเห็นชอบของประธาน

ข้อ ๑๖ บุคคลภายนอกที่ประสงค์จะเข้าฟังการประชุม ต้องแจ้งความประสงค์ต่อเลขานุการสภามหาวิทยาลัยล่วงหน้าอย่างน้อยสามวัน และต้องได้รับอนุญาตจากประธานก่อน จึงเข้าฟังการประชุมได้

(๑) ให้มีการจดบันทึกรายงานการประชุมพร้อมทั้งบันทึกเสียง เพื่อใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงประกอบการรับรองรายงานการประชุมของสภามหาวิทยาลัย

(๒) ให้เลขานุการ/

(๒) ให้เลขานุการจัดพิมพ์รายงานการประชุม การเผยแพร่สาระสำคัญของรายงานการประชุม สภามหาวิทยาลัยต่อสาธารณะ ผ่านสื่อสารสนเทศ ให้ดำเนินการหลังจากสภามหาวิทยาลัยมีมติ รับรอง รายงานการประชุมครั้งนั้นแล้ว

สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติให้จดยรายงานการประชุมลับทั้งหมดหรือบางส่วนก็ได้ การเปิดเผยรายงาน การประชุมลับให้เป็นไปตามมติของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่มีปัญหาจะต้องตีความข้อบังคับนี้ ให้เป็นอำนาจของนายกสภามหาวิทยาลัย ที่จะวินิจฉัย และให้ถือคำวินิจฉัยนั้นเป็นเด็ดขาด

ข้อ ๑๘ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ศาสตราจารย์เกษม จันทร์แก้ว)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์