



ประกาศคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการบุคลากรของมหาวิทยาลัย
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ ให้เกิดความมั่นคงและเป็นแรงผลักดันให้บุคลากรมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยอย่างเต็มที่

อาศัยอำนาจตามข้อ ๘ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการบุคลากรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ และมติคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการบุคลากรของมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการบุคลากรของมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการบุคลากรของ

มหาวิทยาลัย

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการบุคลากรของ

มหาวิทยาลัย

“บุคลากร” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และ

พนักงานชั่วคราวของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ที่ทำสัญญาจ้างตามกรอบอัตราของมหาวิทยาลัย

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสวัสดิการบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏ

อุตรดิตถ์

“สถานพยาบาล” หมายความว่า สถานพยาบาลของรัฐ สถานพยาบาลเอกชนหรือ

สถานพยาบาลซึ่งได้รับอนุญาตให้ตั้งตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

“ค่ารักษาพยาบาล” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายที่สถานพยาบาลเรียกเก็บในการรักษา

พยาบาล ดังนี้

(๑) ค่ายา ค่าเลือด และส่วนประกอบของเลือด หรือสารทดแทนค่าน้ำยา หรืออาหารทางเส้นเลือด ค่าออกซิเจน และอื่นๆ ทำนองเดียวกันที่ใช้ในการบำบัดรักษาโรค

(๒) ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรครวมทั้งค่าซ่อมแซม

(๓) ค่าบริการทางการแพทย์ หัตถกรรม ค่าตรวจ ค่าวิเคราะห์โรค แต่ไม่รวมถึงค่าจ้างพยาบาลพิเศษ ค่าธรรมเนียมพิเศษ และค่าบริการอื่นทำนองเดียวกันที่มีลักษณะเป็นเงินตอบแทนพิเศษ

(๔) ค่าห้องและค่าอาหารตลอดเวลาที่เข้ารับการรักษาพยาบาล

(๕) ค่าตรวจครรภ์ และค่าคลอดบุตร

ข้อ ๓ การจ่ายเงินเพื่อเป็นสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลตามประกาศนี้ ให้จ่ายจากเงินกองทุน

ข้อ ๔ ค่ารักษาพยาบาลตามประกาศนี้ ให้สิทธิเฉพาะบุคลากรที่เข้ารับการรักษาพยาบาลในกรณีฉุกเฉิน หรือเข้ารับการรักษาพยาบาลเป็นผู้ป่วยใน โดยสามารถใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลตามจ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ต่อปีงบประมาณ

ข้อ ๕ ในกรณีที่บุคลากรได้ประกันสุขภาพ ประกันสังคม ประกันอุบัติเหตุ หรือประกันชีวิตไว้กับบริษัทประกันภัย เมื่อเจ็บป่วยเข้ารับการรักษาพยาบาลและได้ชำระค่ารักษาพยาบาลแก่สถานพยาบาลแล้ว หากนำต้นฉบับหลักฐานการรับเงินของสถานพยาบาล ไปขอรับเงินทดแทนจากบริษัทประกันภัย สามารถใช้สิทธิขอเบิกค่ารักษาพยาบาลในส่วนที่ขาดออกจากกองทุนได้ โดยให้ใช้ภาพถ่ายหรือสำเนาหลักฐานการรับเงินของสถานพยาบาลที่บริษัทประกันภัยรับรองว่าบุคลากรและบุคคลในครอบครัวได้รับการชดเชยค่ารักษาพยาบาลไปแล้วเป็นจำนวนเท่าไรเป็นหลักฐานในการขอเบิกในส่วนที่ขาดออกจากกองทุนภายในวงเงินที่บุคลากรมีตามข้อ ๕

ข้อ ๖ ในกรณีที่บุคคลในครอบครัวของบุคลากร ปฏิบัติงานในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร องค์กรอิสระ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นใดที่ให้การช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล และได้ใช้สิทธิเบิกเงินเพื่อช่วยเหลือบุคลากรจากหน่วยงานดังกล่าวแล้ว บุคลากรจะใช้สิทธิขอรับค่ารักษาพยาบาลสำหรับกรณีนั้นอีกไม่ได้ เว้นแต่ค่ารักษาพยาบาลที่ได้รับต่ำกว่าสิทธิตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้สามารถเบิกได้เฉพาะในส่วนที่ขาด โดยให้ใช้สิทธิขอเบิกค่ารักษาพยาบาลในส่วนที่ขาดออกจากกองทุนได้ภายในวงเงินที่บุคลากรมีตามข้อ ๕

ข้อ ๗ วิธีการขอรับเงินค่ารักษาพยาบาล ให้บุคลากรผู้มีสิทธิ ยื่นใบเบิกเงินตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด (แบบ สก.๐๑) พร้อมทั้งแนบหลักฐาน ดังต่อไปนี้ และให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเป็นผู้ลงนาม

(๑) หลักฐานใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาล (ฉบับจริง)

(๒) หลักฐานที่แสดงว่าเป็นของบุคลากร

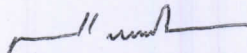
ข้อ ๘ วิธีการอนุมัติเบิกค่ารักษาพยาบาล ให้คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการบุคลากรของมหาวิทยาลัย ตรวจสอบความถูกต้อง ของหลักฐานการเบิกแล้วนำเสนอต่อประธานกรรมการหรือผู้ที่ประธานกรรมการมอบหมายเป็นผู้อนุมัติใบเบิก

ข้อ ๙ การนำหลักฐานใบเสร็จรับเงินมาเบิกค่ารักษาพยาบาล ให้ใช้สิทธิเบิกได้ ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันที่สถานพยาบาลออกหลักฐานให้ หากเกินกว่าที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๑๐ ให้ประธานกรรมการรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของประธานกรรมการให้เป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการบุคลากรของมหาวิทยาลัย