



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
ว่าด้วย กองทุนศูนย์คอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยเป็นการสมควรจัดตั้งกองทุนศูนย์คอมพิวเตอร์ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารงาน และการปฏิบัติการกิจของศูนย์ให้บรรลุวัตถุประสงค์ ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำ ศูนย์คอมพิวเตอร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ สอดคล้องกับข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๓๘ และ ๓๙ และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย กองทุน พ.ศ. ๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ว่าด้วย กองทุน พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับมติ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๗ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย กองทุนศูนย์คอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย กองทุนศูนย์คอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๖ บรรดาระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
“ศูนย์”	หมายความว่า	ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
“ผู้อำนวยการ”	หมายความว่า	ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
“คณะกรรมการประจำศูนย์คอมพิวเตอร์”	หมายความว่า	คณะกรรมการประจำศูนย์คอมพิวเตอร์
“คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	คณะกรรมการบริหารของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
“คณะกรรมการบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สิน”	หมายความว่า	คณะกรรมการบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
“กองทุน”	หมายความว่า	กองทุนศูนย์คอมพิวเตอร์
“เงินกองทุน”	หมายความว่า	กองทุนศูนย์คอมพิวเตอร์

/ “คณะกรรมการ...

“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนศูนย์คอมพิวเตอร์

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานชั่วคราว ของศูนย์คอมพิวเตอร์

ข้อ ๕ ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นในศูนย์คอมพิวเตอร์ เรียกว่า “กองทุนศูนย์คอมพิวเตอร์” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมอันมีลักษณะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของศูนย์คอมพิวเตอร์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ข้อ ๖ เงินกองทุนและทรัพย์สินของกองทุน อาจได้มาดังต่อไปนี้

- (๑) เงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กองทุน
- (๒) เงินรายได้ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้กองทุน
- (๓) เงินรายได้จากการจัดการทรัพย์สินของกองทุน
- (๔) เงินรายได้จากการดำเนินงานตามแผนธุรกิจของศูนย์
- (๕) เงินที่ได้จากดอกผลของกองทุน
- (๖) เงินงบประมาณแผ่นดินของมหาวิทยาลัยที่จัดสรรให้กองทุน
- (๗) เงินและทรัพย์สินอื่นตามประกาศของคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุน ประกอบด้วย

- (๑) ผู้อำนวยการ เป็นประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการจากบุคลากรสามคน เป็นกรรมการ

(๓) กรรมการจากบุคลากรคนหนึ่ง โดยคำแนะนำของผู้อำนวยการ เป็นกรรมการและเลขานุการ ประธานกรรมการอาจเสนอให้แต่งตั้ง ผู้ช่วยเลขานุการและหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมก็ได้ การได้มาของกรรมการตาม (๒) ให้บุคลากรในหน่วยงานคัดเลือกกันเอง และให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งและอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้อีก

ข้อ ๘ คณะกรรมการกองทุน จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๔) มีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ
- (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

ทั้งนี้ในระหว่างการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนชุดใหม่ ให้คณะกรรมการกองทุนชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปก่อน จนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่เสร็จสิ้น

ข้อ ๙ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเป้าหมายในการบริหารดำเนินการของกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน โดยจัดทำเป็นประกาศของคณะกรรมการกองทุน

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการรับและอนุมัติการจ่ายเงินกองทุน ตลอดจนการหาผลประโยชน์จากเงินกองทุนและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กองทุน โดยจัดทำเป็นประกาศของคณะกรรมการกองทุน

/รายงาน...

(๓) รายงานผลการดำเนินงานและการรับจ่ายเงินกองทุนต่อคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณแล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหาร งบประมาณการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

(๔) รายงานผลการดำเนินงานและการรับจ่ายเงินกองทุนตาม (๓) ให้สภามหาวิทยาลัยทราบ ภายใน ๔๕ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

(๕) แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นในเรื่องหนึ่งเรื่องใด อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุน

(๖) อำนาจและหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการกองทุนนำเงินกองทุนตามข้อ ๖ ฝากธนาคารพาณิชย์หรือธนาคารที่เป็น รัฐวิสาหกิจ โดยใช้บัญชี “มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ (กองทุนศูนย์คอมพิวเตอร์)”

ให้ประธานกรรมการ กรรมการคนหนึ่ง ตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด กรรมการและเลขานุการจำนวน สองในสามคน เป็นผู้ลงนามถอนเงินกองทุน

ให้คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งกรรมการตามข้อ ๗ คนหนึ่งทำหน้าที่เก็บรักษาเงินและบัญชี เงินฝาก และสามารถถือเงินสดในมือไว้สำรองจ่ายได้ไม่เกินจำนวนวงเงินที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

ให้คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งกรรมการตามข้อ ๗ คนหนึ่งเป็นเจ้าหน้าที่บัญชีทำหน้าที่บันทึก การรับจ่ายและเก็บหลักฐานการเบิกจ่าย

ข้อ ๑๑ การใช้จ่ายเงินกองทุนตามระเบียบนี้ ให้จ่ายเงินกองทุนตามข้อ ๖ ได้

ข้อ ๑๒ การจ่ายเงินกองทุนตามระเบียบนี้ให้เบิกจ่ายได้ตามรายการและอัตราที่คณะกรรมการกองทุน กำหนด

หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินกองทุนตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

การดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้จัดทำเป็นประกาศของคณะกรรมการกองทุน แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สิน

ข้อ ๑๓ ให้สำนักงานศูนย์ เป็นหน่วยงานธุรการทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ กองทุนตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงานของกองทุนและให้รายงาน การรับจ่ายเงินกองทุนต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

คณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงานของกองทุนตามวรรคหนึ่ง จะต้องเป็นผู้ตรวจสอบบัญชี ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งหรือผู้ตรวจสอบภายในที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

ข้อ ๑๕ การยุบเลิกกองทุนอาจกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การดำเนินกิจการกองทุนบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกองทุนแล้ว และคณะกรรมการกองทุน มีมติให้ยุบเลิกกองทุน

(๒) การดำเนินกิจการของกองทุนไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน หากดำเนินการต่อไป อาจเกิดผลเสียหาย และคณะกรรมการกองทุนมีมติให้ยุบเลิกกองทุน

(๓) การดำเนินงานกิจการของกองทุนไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน หากดำเนินการต่อไปอาจเกิดผลเสียหายตามรายงานการตรวจสอบการดำเนินงานของกองทุน และมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีมติให้ยุบเลิกกองทุน

การยุบเลิกกองทุนตาม (๑) และ (๒) ให้คุณบดีนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ แล้วจึงนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา

การยุบเลิกกองทุนตาม (๑) (๒) และ (๓) ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

เมื่อมีการยุบเลิกกองทุนแล้ว ให้โอนบรรดาเงินกองทุนเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย และให้โอนบรรดาทรัพย์สินของกองทุนเป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเพื่อดำเนินการชำระบัญชีให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่กำหนดให้ยุบเลิกกองทุน

ให้ดำเนินการโอนเงินกองทุนและทรัพย์สินของกองทุนให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วันนับแต่วันที่กำหนดให้ยุบเลิกกองทุน

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(ศาสตราจารย์เกษม จันทรแก้ว)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์