



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
ว่าด้วย กองทุนศูนย์คอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยเป็นการสมควรจัดตั้งกองทุนศูนย์คอมพิวเตอร์ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารงาน และการปฏิบัติการกิจของศูนย์ให้บรรลุวัตถุประสงค์ ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำ ศูนย์คอมพิวเตอร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ สอดคล้องกับข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๓๘ และ ๓๙ และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย กองทุน พ.ศ. ๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ว่าด้วย กองทุน พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับมติ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ จึงออก ระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย กองทุนศูนย์คอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ตามระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

- | | |
|------------------|---|
| “มหาวิทยาลัย” | หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ |
| “สภามหาวิทยาลัย” | หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ |
| “อธิการบดี” | หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ |
| “ผู้อำนวยการ” | หมายความว่า ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัย |

ราชภัฏอุตรดิตถ์

“คณะกรรมการประจำศูนย์คอมพิวเตอร์” หมายความว่า คณะกรรมการประจำ ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

“คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารของ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

“คณะกรรมการบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สิน” หมายความว่า คณะกรรมการ บริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

“เงินกองทุน” หมายความว่า กองทุนศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

/ “คณะกรรมการกองทุน”...

“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานชั่วคราว ของศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ข้อ ๕ ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นในศูนย์คอมพิวเตอร์ เรียกว่า “กองทุนศูนย์คอมพิวเตอร์” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมอันมีลักษณะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของศูนย์คอมพิวเตอร์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ข้อ ๖ เงินกองทุนและทรัพย์สินของกองทุน อาจได้มาดังต่อไปนี้

- (๑) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กองทุน
- (๒) เงินรายได้ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้กองทุน
- (๓) เงินรายได้จากการจัดการทรัพย์สินของกองทุน
- (๔) เงินรายได้จากการดำเนินงานตามแผนธุรกิจของศูนย์คอมพิวเตอร์
- (๕) เงินที่ได้จากดอกผลของกองทุน
- (๖) เงินรายได้จากการที่ศูนย์คอมพิวเตอร์ให้บริการวิชาการแก่สังคม
- (๗) เงินงบประมาณแผ่นดินของมหาวิทยาลัยที่จัดสรรให้กองทุน
- (๘) เงินหรือทรัพย์สินอื่นตามประกาศของคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุน ประกอบด้วย

- (๑) ผู้อำนวยการ หรือรองผู้อำนวยการที่ผู้อำนวยการมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการอื่นอีกจำนวนไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ
- (๓) กรรมการอื่นอีกคนหนึ่ง โดยคำแนะนำของผู้อำนวยการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ประธานกรรมการอาจเสนอให้แต่งตั้ง ผู้ช่วยเลขานุการและหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมก็ได้ ให้กรรมการกองทุนตาม (๒) ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งและอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้อีก แต่จะดำรงตำแหน่งสองวาระติดต่อกันไม่ได้

ข้อ ๘ คณะกรรมการกองทุน จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๔) มีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ
- (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

ทั้งนี้ในระหว่างการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนชุดใหม่ ให้คณะกรรมการกองทุนชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปก่อน จนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่เสร็จสิ้น

ข้อ ๙ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเป้าหมายในการบริหารดำเนินการของกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน โดยจัดทำเป็นประกาศของคณะกรรมการกองทุน

(๒) กำหนด...

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการรับและอนุมัติการจ่ายเงินกองทุน ตลอดจนการหาผลประโยชน์จากเงินกองทุนและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กองทุน โดยจัดทำเป็นประกาศของคณะกรรมการกองทุน

(๓) รายงานผลการดำเนินงานและการรับจ่ายเงินกองทุนต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณแล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

(๔) รายงานผลการดำเนินงานและการรับจ่ายเงินกองทุนตาม (๓) ให้สภามหาวิทยาลัยทราบ ภายใน ๔๕ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

(๕) แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นในเรื่องหนึ่งเรื่องใด อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุน

(๖) อำนาจและหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการกองทุนนำเงินกองทุนตามข้อ ๖ ฝากธนาคารพาณิชย์หรือธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ โดยใช้บัญชี “มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์ (กองทุนศูนย์คอมพิวเตอร์)”

ให้ประธานกรรมการ กรรมการคนหนึ่ง ตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด กรรมการและเลขานุการ จำนวนสองในสามคน เป็นผู้ลงนามถอนเงินกองทุน

ให้คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งกรรมการตามข้อ ๗ คนหนึ่งทำหน้าที่เก็บรักษาเงินและบัญชีเงินฝาก และสามารถถือเงินสดในมือไว้สำรองจ่ายได้ไม่เกินจำนวนวงเงินที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

ให้คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งกรรมการตามข้อ ๗ คนหนึ่งเป็นเจ้าหน้าที่บัญชีทำหน้าที่บันทึกการรับจ่ายและเก็บหลักฐานการเบิกจ่าย

ข้อ ๑๑ การใช้จ่ายเงินกองทุนตามระเบียบนี้ ให้จ่ายเงินกองทุนตามข้อ ๖ ได้

ข้อ ๑๒ การจ่ายเงินกองทุนตามระเบียบนี้ให้เบิกจ่ายได้ตามรายการและอัตราที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินกองทุนตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

การดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้จัดทำเป็นประกาศของคณะกรรมการกองทุนแล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สิน

ข้อ ๑๓ ให้สำนักงานศูนย์คอมพิวเตอร์ เป็นหน่วยงานธุรการทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการกองทุนตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงานของกองทุนและให้รายงานการรับจ่ายเงินกองทุนต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

คณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงานของกองทุนตามวรรคหนึ่ง จะต้องเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งหรือผู้ตรวจสอบภายในที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

ข้อ ๑๕ การยุบเลิกกองทุนอาจกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การดำเนินกิจการกองทุนบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกองทุนแล้ว และคณะกรรมการกองทุนมีมติให้ยุบเลิกกองทุน

(๒) การดำเนินกิจการของกองทุนไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน หากดำเนินการต่อไปอาจเกิดผลเสียหาย และคณะกรรมการกองทุนมีมติให้ยุบเลิกกองทุน

/(๓) การดำเนิน...

(๓) การดำเนินงานกิจการของกองทุนไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน หากดำเนินการต่อไปอาจเกิดผลเสียหายตามรายงานการตรวจสอบการดำเนินงานของกองทุน และมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีมติให้ยุบเลิกกองทุน

การยุบเลิกกองทุนตาม (๑) และ (๒) ให้ผู้อำนวยการนำเสนอคณะกรรมการประจำศูนย์เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ แล้วจึงนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา

การยุบเลิกกองทุนตาม (๑) (๒) และ (๓) ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

เมื่อมีการยุบเลิกกองทุนแล้ว ให้โอนบรรดาเงินกองทุนเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย และให้โอนบรรดาทรัพย์สินของกองทุนเป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเพื่อดำเนินการชำระบัญชีให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่กำหนดให้ยุบเลิกกองทุน

ให้ดำเนินการโอนเงินกองทุนและทรัพย์สินของกองทุนให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วันนับแต่วันที่กำหนดให้ยุบเลิกกองทุน

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖



(ศาสตราจารย์เกษม จันทรแก้ว)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์