



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารการประชุมและพิธีการ (สภามหาวิทยาลัย) กองกลาง โทร.๑๘๒๕ ๑๘๒๖

ที่ ปชพ.ว. ๑๕๕/๒๕๖๗

วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง การเสนอเรื่องเพื่อนำเข้าระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗

เรียน คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ

ด้วยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ได้กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ ในวันศุกร์ที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพิชัยสงคราม ชั้น ๔ อาคาร ICIT มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

เพื่อให้การจัดทำเอกสารการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามข้อ ๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งได้กำหนดให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัยจัดส่งระเบียบวาระการประชุมพร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณาให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๗ วัน จึงขอความกรุณาคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการที่ประสงค์จะเสนอเรื่องต่อสภามหาวิทยาลัยดำเนินการตามกำหนดการดังนี้

๑. เสนอเรื่องเพื่อนำเข้าระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาฉบับสมบูรณ์ ถึง รองศาสตราจารย์ ดร.เจษฎา มิ่งฉาย เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ภายในวันอังคารที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ กรณีที่เป็นการเสนอเรื่องในวาระเพื่อทราบ และมีเอกสารแยกเล่มจำนวนมาก ขอความอนุเคราะห์บันทึกเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (QR Code)

๒. กรณีที่ไม่สามารถส่งเอกสารประกอบการพิจารณาพร้อมทั้งบันทึกเสนอเรื่องเข้าระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยได้ ให้ท่านเสนอเรื่องตามกำหนดการในข้อ ๑ และนำส่งเอกสารประกอบการประชุมฉบับสมบูรณ์มายังสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ โดยขอให้ประสานกับ นางสาวศุภมาส มณฑียร ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย หมายเลขโทรศัพท์ภายใน ๑๘๒๕, ๑๘๒๖ หรือหมายเลขโทรศัพท์มือถือ ๐๘๑-๓๘๗๘๗๐๙

ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดดังกล่าว มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ นำเรื่องของท่านเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เจษฎา มิ่งฉาย)

รองอธิการบดี

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย



ไฟล์ Word แบบฟอร์มขอเสนอเรื่อง
เข้าระเบียบวาระการประชุมสภาฯ