



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
เรื่อง สิทธิการลาของอาจารย์ชาวต่างประเทศ
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยเป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของอาจารย์ชาวต่างประเทศ
ที่ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในเรื่อง
สิทธิการลา สิทธิในการได้รับค่าจ้างระหว่างลา สิทธิการได้รับค่าจ้างการปฏิบัติงานนอกเวลางาน
ของอาจารย์ชาวต่างประเทศ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การจ้างอาจารย์ชาวต่างประเทศ
พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๑) (๒) และ (๓) จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง สิทธิการลาของอาจารย์
ชาวต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ วันเวลาทำการ

(๑) วันทำงานปกติตั้งแต่วันจันทร์ – วันศุกร์

(๒) เวลาทำงานตั้งแต่ ๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

กรณีหน่วยงานมีลักษณะของการทำงานและเวลาทำงานอื่น อาจกำหนดเวลาเริ่มและออกงาน
ต่างจากที่กำหนดในวรรคก่อนก็ได้ แต่ทั้งนี้ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานรวมไม่น้อยกว่าแปดชั่วโมงต่อวัน
และไม่น้อยกว่าห้าวันหรือหกวันต่อสัปดาห์ ตามแต่ลักษณะของหน่วยงานนั้น

ข้อ ๔ วันหยุดของอาจารย์ชาวต่างประเทศ ได้แก่ วันหยุดนักขัตฤกษ์ที่ทางราชการกำหนด

นอกจากวันหยุดประจำปีตามวรรคหนึ่งแล้ว กรณีทางราชการ หรือมหาวิทยาลัยกำหนดให้วันใด
เป็นวันหยุดเป็นการเฉพาะ ก็ให้มหาวิทยาลัยมีวันหยุดตามวันที่กำหนดด้วย

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์และวิธีการลา โดยได้รับค่าจ้าง

อาจารย์ชาวต่างประเทศ มีสิทธิลาโดยได้รับค่าจ้างเต็มเวลาได้ตามความจำเป็นในรอบปีหนึ่งๆ
แห่งสัญญาจ้างตามเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ลากิจหรือลาพักผ่อน

(๑.๑) ลากิจหรือลาพักผ่อนประจำปีในปีหนึ่งได้ ไม่เกิน ๑๐ วันทำการ

(๑.๒) ต้องเป็นอาจารย์ชาวต่างประเทศซึ่งได้รับการบรรจุเข้าปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า

หกเดือน

(๑.๓) เสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต เมื่อได้รับอนุญาตแล้ว จึงหยุดราชการได้

(๑.๔) ในปีใดลาภักหรือลาพักผ่อนที่ไม่ได้ใช้ หรือใช้ไม่ครบ ๑๐ วันทำการ ให้สะสมวันที่ยังมีได้ลาในปีนั้นรวมกับปีต่อๆ ไปได้ แต่วันลาพักผ่อนสะสมรวมกับวันลาพักผ่อนในปีปัจจุบันจะต้องไม่เกิน ๒๐ วันทำการ ในกรณีจะใช้วันลาสะสมเมื่อใดให้แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการสำหรับการเดินทางในประเทศ และไม่น้อยกว่า ๓๐ วันทำการสำหรับการเดินทางไปต่างประเทศ

(๒) ลาป่วย ได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ ในกรณีลาป่วยติดต่อกันเกิน ๒ วันทำการ ให้มีใบรับรองแพทย์รับรอง ถ้าลาป่วยในรอบปีใดเกินกว่า ๑๕ วันทำการให้นำวันลาที่มีอยู่ตาม (๑) มาใช้แทนวันลาป่วยที่เกินไปนั้นได้

กรณีเริ่มเข้าปฏิบัติงานในปีแรก อาจารย์ชาวต่างประเทศมีสิทธิลาป่วย โดยได้รับค่าจ้างอัตราปกติ ปีหนึ่งไม่เกิน ๘ วันทำการ เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาปฏิบัติงานในปีแรกไม่ครบ ๖ เดือน ไม่อยู่ในข่ายได้รับสิทธิดังกล่าว และในปีถัดไปอาจารย์ชาวต่างประเทศซึ่งจ้างไว้ปฏิบัติงานต่อเนื่องมีสิทธิลาป่วย โดยได้รับค่าจ้างอัตราปกติระหว่างลาปีหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วัน

ข้อ ๖ อาจารย์ชาวต่างประเทศไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในวันทำการที่ลาเกินกำหนด การหักค่าจ้างให้หักในอัตรา ๑ ใน ๒๒ ของค่าจ้างรายเดือนต่อ ๑ วันทำการที่ลาเกินกำหนด

ข้อ ๗ ผู้มีอำนาจอนุมัติการลา ให้เป็นไปตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรืองเดช วงศ์หล้า)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์